

CHECKLISTE NACH UMZUG

- NACH UMZUG UMMELDEN:**
WOHNSITZ, AUTO, STROM-, GAS-, TELEFON- UND INTERNETANBIETER
- ÜBER DIE ADRESSÄNDERUNG NACH UMZUG BENACHRICHTIGEN:**
FREUNDE, FAMILIE, ARBEITGEBER, BANK, KRANKENKASSE, FINANZAMT, VERSICHERUNGEN, VEREINE, ABOS,
ÄRZTE, SCHULE / KINDERGARTEN / UNI
- POST UMLEITEN NACH UMZUG**
- SACHEN AUF SCHÄDEN ÜBERPRÜFEN**
- REINIGUNGS- UND MALERARBEITEN DURCHFÜHREN**
- AUSPACKEN UND EINRICHTEN**
- EINWEIHUNGSPARTY VERANSTALTEN**
- DIE NEUE NACHBARSCHAFT UND NEUEN NACHBARN KENNENLERNEN**
- NEUE AUFKLEBER UND VISITENKARTEN BESTELLEN**
- SPERRMÜLL ENTSORGEN**
- GELIEHENE UMZUGSKARTONS ZURÜCKGEBEN**
- NEUE MÖBEL EINKAUFEN**
- UMZUG KOSTEN VON DER STEUER ABSETZEN WENN MÖGLICH**
- SICH ENTSPANNEN UND DAS NEUE ZUHAUSE GENIESSEN :)**